

様式第 1 号 ( 第 2 条関係 )

<b>公 文 書 開 示 請 求 書</b>	
年 月 日	
衣浦東部広域連合長	
( 請 求 者 ) 郵便番号	
住 所	
氏 名	
電話番号	
法人その他の団体にあつては、事務所又は 事業所の所在地、名称及び代表者の氏名	
衣浦東部広域連合情報公開条例第 6 条第 1 項の規定により、次のとおり公文書の開示を請求します。	
請求に係る公文書の名称 又は内容	
開 示 の 方 法 ( 希望する方法の にレ 印を記入してください。)	閲覧 視聴 写しの交付 ( 郵送 )
連 絡 者	電話番号
処理欄( 記入しないでください。)	受付年月日 年 月 日 担 当 課 電話番号
<small>注 1 「請求に係る公文書の名称又は内容」欄は、開示請求をする公文書が特定できるよう具体的に記入してください。 2 「連絡者」欄には、請求者が法人その他の団体である場合に、団体の連絡先となる方の氏名及び電話番号を記入してください。</small>	

備考 用紙の大きさは、日本工業規格 A 列 4 とする。